

# INLICHTINGENBLAD VOOR TARIFICATIE



DE PIONIER  
IN RECHTSBIJSTAND

## D.A.S. BRABANT

Lloyd Georgelaan 6  
1000 Brussel  
Tel. 02/645.51.11  
Fax 02/640.77.33  
brabant@das.be

## D.A.S. ANTWERPEN

Le Grellelei 5  
2600 Antwerpen  
Tel. 03/239.38.00  
Fax 03/230.29.65  
antwerpen@das.be

## D.A.S. GENT

Coupure 107  
9000 Gent  
Tel. 09/233.56.58  
Fax 09/233.54.27  
gent@das.be

## D.A.S. LIÈGE

Rue de Mons, 7  
4000 Liège  
Tel. 04/223.53.00  
Fax 04/223.53.97  
liege@das.be

## D.A.S. CHARLEROI

Av. Jean Memoz, 29 C  
6041 Gosselies  
Tel. 071/30.76.96  
Fax 071/30.76.94  
charleroi@das.be

BEMIDDELAAR:

REKENING NR: .....

BENAMING: .....

E-MAIL : .....

## ZELFSTANDIGEN EN FIRMA'S

### 1. ALGEMENE INLICHTINGEN

Firmanaam: .....

Bijkomende managementvennootschap (naam + adres): .....

Bijkomende patrimoniumvennootschap (naam + adres): .....

Adres maatschappelijke en exploitatiezetel: .....

Andere adressen: .....

Oprichtingsdatum vennootschap: ..... Website: .....

Ondernemingsnummer: ..... BTW-nummer: .....

BTW-plichtig :  Ja Welk percentage: ..... % Hoeveel % BTW recup: ..... %  
 Nee

Aantal personen in dienst: (met inbegrip van zaakvoerder(s), full- en parttime werknemers, jobstudenten, seizoenarbeiders)

in de hoofdzetel: ..... in de andere zetel(s): .....

Beroepsactiviteit: (met uitgebreide correcte omschrijving) .....

Jaarlijks zakencijfer/omzet: ..... Wat is het bedrag van de gemiddelde aankoopfactuur? .....

Wat is het bedrag van de gemiddelde verkoopfactuur? .....

In welke landen bevinden zich de voornaamste afnemers/leveranciers? .....

De afnemers zijn:  Industrie  Kleinhandel  Groothandel  Particulieren  Andere: .....

Werkt de onderneming met onderaannemers?  Ja  Nee

Aantal onderaannemers: .....

Frequentie: .....

Stelt de onderneming zelf de facturen op?  Ja  Nee

Voor land- en tuinbouwbedrijven:

Soort gewassen en aantal ha per soort: .....

Voor veeteeltbedrijven:

Soort dieren en aantal ha per soort: .....

### ANTECEDENTEN

Naam en adres van de raadsman die normaal gelast wordt voor de verdediging van de firma: .....

Het aantal geschillen dat de laatste drie jaar door een advocaat behandeld werd: .....

Aard van de geschillen? .....

Indien u de dekking inning onbetaalde facturen wenst: Aantal vorderingen voor onbetaalde facturen:

Geen  < 3 per jaar .....  > 3 per jaar (aantal aanduiden ..... )

Is de zelfstandige of onderneming reeds voor haar beroepsactiviteiten in rechtsbijstand verzekerd geweest?  Ja  Nee

Welke maatschappij? .....

Is deze polis opgezegd?  Ja  Neen

Door wie?  Maatschappij  Klant

Waarom? .....

Heeft een andere maatschappij geweigerd dekking te verlenen:  Ja  Neen

## 2. AANLEIDING

- Welke juridische conflicten wenst de klant absoluut in de rechtsbijstand te verzekeren?

Hij heeft onlangs het volgende meegemaakt:

- Er is geen specifieke vraag. Ik wil zelf de klant een D.A.S.-polis voorstellen.

## 3. GEWENSTE WAARBORGEN

- A. SPECIFIEKE POLIS IN FUNCTIE VAN DE BEROEPSACTIVITEIT** (zie tabel brutopremies D1 t/m D5)

- B. RECHTSBIJSTAND OP MAAT** (Basisdekking)

### OPTIES:

- Met vrijstelling € 750                       Zonder vrijstelling € 750
- Pakket: Arbeids-/Sociaal, Administratief en Fiscaal recht (max. 20 personen in dienst)
- Arbeids-/Sociaal Recht (> 20 personen in dienst)
- Verzekeringscontracten (indien de firma meer dan 20 personen in dienst heeft de tabel onder punt 4 invullen)
- Algemene contracten (max. 10 personen in dienst)

- C. RECHTSBIJSTAND VOERTUIG** (Het aantal per soort vermelden):

- personenwagen:                       ander voertuig:                      .....
- vrachtwagen < 3,5T ver:                       vrachtwagen > 3,5T ver:                       trekker en oplegger ver:                      .....
- vrachtwagen < 3,5T vrd:                       vrachtwagen > 3,5T vrd:                       trekker en oplegger vrd:                      .....
- landbouwtractor:                       aanhangwagen < 3,5T:                       aanhangwagen > 3,5T:                      .....

Bij tarificatie-aanvragen voor vloten is het verplicht een gedetailleerde schadestatistiek (liefst over drie jaar) over te maken.

Dit laat ons toe de premie juist te berekenen.

- D. BIJKOMENDE ONROERENDE GOEDEREN BEROEPS-, HANDELS- OF INDUSTRIEEL GEBRUIK**

- Na brand:                                       Basismodule onroerende goederen

Nettopremie van de polis «Brand en aanverwante risico's»:                                      Adres van het risico: zie punt 4

(kopie van het laatste bijvoegsel van de «Brandpolis» toevoegen).

- (Ver)huurrechtsbijstand

Jaarlijkse huur of pacht:                                      Adres van het risico: zie punt 4

- E.**    **PRIVÉ-LEVEN**    **CONSUMENTENPOLIS**    **ECONOMISCHE POLIS**    **CONFLICTENPOLIS**    met vrijstelling
- CONFLICTENPOLIS VOOR ZELFSTANDIGEN**    zonder vrijstelling

- F. BIJKOMENDE ONROERENDE GOEDEREN PRIVÉ-WONING** (voor andere onroerende goederen dan hoofd- en tweede verblijfsplaats)

Aantal wooneenheden:

- Na Brand                       Basisdekking                       Globale dekking                       Globale dekking + Verhuurrechtsbijstand

## 4. BIJKOMENDE INLICHTINGEN / ADRESSEN

Overzicht verzekeringspolissen:

Aard polis	Maatschappij	Jaarlijkse premie	Bedrag vrijstelling	Aantal schadegevallen
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....



### Polisvoorwaarden

Raadpleeg de polisvoorwaarden als bijlage of vraag de polisvoorwaarden aan bij uw verzekeringsbemiddelaar en D.A.S. n.v.

### Wet op de Privacy

De persoonlijke gegevens die aan D.A.S. worden overgemaakt dienen uitsluitend voor de volgende doeleinden: de evaluatie van de te verzekeren risico's, het verzekeringscontract en de behandeling van schadegevallen, de controle van de portefeuille, het voorkomen van misbruik en fraude en het beheer en de uitbouw van de commerciële relatie. Enkel om deze redenen kunnen de gegevens overgemaakt worden aan een (her)verzekeraar, een expert of een advocaat of onderaannemer van D.A.S.

De verzekerde gaat er mee akkoord dat de verzekeringsnemer en de tussenpersoon inzage krijgen in de inhoud van het contract en de eventuele uitsluitingen. Elke persoon heeft recht op toegang tot zijn persoonsgegevens en op de verbetering ervan via aanvraag aan D.A.S., Lloyd Georgelaan 6, 1000 Brussel. Deze persoon kan zich eveneens kosteloos verzetten tegen het gebruik van zijn persoonsgegevens voor marketingdoeleinden.

Opgemaakt te ..... op .....

De verzekeringsnemer,                                      De bemiddelaar,